

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 31 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

УТВЕРЖДЕНО

на Совете МОУ СШ № 31
протокол от 29.12.2021г. № 03

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

приказом директора МОУ СШ № 31
от 30.12.2021 г. № 259

Директор МОУ СШ № 31

_____ С.А. Павлык

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 02.23.09

**Порядок и основание перевода,
отчисления и восстановления
учащихся муниципального
общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 31
Красноармейского района
Волгограда»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 31 Красноармейского района Волгограда» (далее – Порядок, Школа) устанавливает требования к отчислению учащихся из Школы, процедуре и условиям осуществления перевода в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03. 2014г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.01.2019 г. № 20 «О внесении изменений в Порядок и условий перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. №177»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03. 2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями и дополнениями);
- Уставом Школы.

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Перевод учащихся Школы в следующий класс, в случае освоения в полном объеме соответствующей образовательной программы учебного года, осуществляется на основании решения Педагогического совета Школы и оформляется приказом директора Школы.

2.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В случае ликвидации академической задолженности, Педагогический совет Школы принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведён условно. Данное решение оформляется приказом директора Школы.

2.3. В случае если учащийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидировал в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс. Данные учащиеся по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4. При переводе учащегося в случае принятия решения о прекращении деятельности Школы в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться совершеннолетние учащиеся с их письменного согласия, а также несовершеннолетние учащиеся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.5. О предстоящем переводе Школа, в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Школы, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

2.6. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, Школа обязана уведомить учредителя, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по

соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

2.7. Школа доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из Школы, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

2.8. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, Школа издает приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

2.9. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

2.10. Школа передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, личные дела учащихся.

2.11. В принимающей организации на основании переданных личных дел на учащихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащихся из Школы в связи с получением основного общего образования или среднего общего образования (завершением обучения).

3.2. Учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

3.3. Учащимся, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении.

3.4. Отчислении учащихся в связи с завершением образования принимается на основании решения педагогического совета Школы и оформляется приказом директора Школы.

3.5. Отчисление обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность возможно досрочно по основаниям, установленным ч.2 ст. 61 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

обучающегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Школы, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.6. Отчисление из Школы по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность не зависит от периода (времени) учебного года.

3.7. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) из Школы совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося после осуществления выбора принимающей организации и получения подтверждения о наличии свободных мест обращаются к директору Школы (лицу, его замещающему) с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет. (Приложение 1).

3.8. При отсутствии свободных мест в выбранной организации, совершеннолетний учащийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего учащегося, обращаются в Красноармейское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

3.9. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода директор Школы в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации. Данный приказ является основанием для прекращения образовательных отношений. Права и обязанности учащегося прекращаются с даты его отчисления, зафиксированной в указанном приказе.

3.10. Школа выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося личное дело учащегося, выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью Школы и подписью директора (лица, его замещающего).

3.11. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Школой.

3.12. Отчисление по инициативе Школы, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

3.13. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних

и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.14. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного

взыскания Школа, незамедлительно обязана проинформировать Красноармейское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда. Красноармейское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

3.15. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания и последующее отчисление оформляется приказом директора Школы, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, учащегося в Школе. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.16. Не допускается отчисление как применение меры дисциплинарного взыскания к учащимся начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья.

3.17. Отчисление учащегося по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность осуществляется в соответствии с пунктами 2.4 - 2.11 настоящего Порядка.

3.18. Об отчислении учащегося делается соответствующая запись в алфавитной книге с указанием основания для отчисления учащегося.

4. Восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность

4.1. Лицо, отчисленное из Школы по инициативе учащегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Школе.

4.2. Порядок и условия восстановления в Школе определяются Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 31 Красноармейского района Волгограда».

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок является обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

5.2. Настоящий Порядок в целях ознакомления с ним участников образовательных отношений доводится до сведения учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников на собраниях органов коллегиального управления, и размещается на официальном сайте Школы.

5.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.

5.4. Срок действия настоящего положения – с момента его утверждения до замены новым.

5.5. В настоящее положение по мере необходимости могут вноситься изменения и дополнения.

5.6. Контроль за исполнением настоящего положения осуществляет директор Школы.

Разработала:

заместитель директора по учебно-воспитательной работе МОУ СШ № 31

Животова Т.М.

Приложение №1

Директору МОУ «Средняя школа № 31
Красноармейского района Волгограда»
С.А. Павлыку

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

_____ проживающ_____ по адресу:

_____ тел.: _____

заявление.

Прошу Вас отчислить моего (мою) сына (дочь):

_____ (ФИО полностью)

число, месяц и год рождения: «__» _____ г. учащ _____ класса

в связи с _____

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
Подпись

_____/_____
ФИО